**Положение о школьном**

**историко-краеведческом музее**

**МБОУ «Становоколодезьская средняя**

**общеобразовательная школа»**

**Орловского муниципального округа**

 **Орловской области**

 **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Положение о школьном историко-краеведческом музее разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1. Закон РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный закон «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации». Принят Государственной Думой 24.04.1996г. (в ред. Федеральных законов от 10.01.2003г.№ 15-ФЗ, от 22.08. 2004г.№ 122-ФЗ, от 26.06.2007г № 118-ФЗ, от 23.07. 2008г. №160-ФЗ, от 23.07. 2008г. № 160-ФЗ, от 08.05.2010г. №83-ФЗ, от 23.02. 2011 №19-ФЗ)

3. Письмо МО РФ от 12.03.2003г. № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений.

4. Приложение к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной защиты детей Министерства образования и науки России от 12.01.2007г. № 06-11 «Методические рекомендации по организации деятельности школьных музеев и развитию детских краеведческих объединений».

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ**

 Школьный музей призван способствовать формированию у учащихся патриотизма, расширению кругозора, воспитанию познавательных интересов и способностей; содействовать развитию общественно-политической активности учащихся, овладению ими практическими навыками поисковой, исследовательской работы; служить целям учебно-воспитательного процесса.

 По своему профилю музей является историко-краеведческим.

 Школьный историко-краеведческий музей в соответствии со своим профилем расширяет и углубляет знания учащихся по истории Родины и своего родного края. Он развивает чувство причастности к судьбе малой родины, воспитывает у школьников любовь и уважение к родному краю, своей стране, ее историческому прошлому и настоящему. Музей выступает важным фактором формирования общественной активности обучающихся, способствует сохранению и укреплению школьных традиций.

 Работа школьного музея способствует реализации личностного подхода в воспитании и предполагает формирование у учащихся следующих ключевых компетенций:

- **ценностно-смысловых**: принятие ценностных ориентиров, умение осознавать свою роль и предназначение в обществе, выбирать целевые и смысловые установки, принимать решения;

- **общекультурных:** духовно-нравственные основы жизни, культурологические основы семейных, социальных общественных явлений и традиций, компетенции в бытовой и культурно-досуговой сфере, самовыражение личности;

- **учебно-познавательных**: владение способами анализа, синтеза, сравнения, обобщения, классификации, систематизации; умение действовать в нестандартных ситуациях, креативность;

- **информационных**: владение современными средствами информации и информационными технологиями, формирование умений самостоятельно искать, отбирать и анализировать необходимую информацию, преобразовывать, передавать и критически осмысливать ее;

- **коммуникативных**: владение различными способами взаимодействия с окружающими, навыками работы в группе, разными социальными ролями в коллективе, развитие и формирование коммуникативных умений, успешная социализация в обществе;

-**личностного совершенствования**: духовное, интеллектуальное, физическое саморазвитие, самопознание, культура мышления и поведения.

**СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ**

Свою работу школьный музей осуществляет в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной воспитательной работой, проводимой школой.

**Актив музея:**

* пополняет фонды музея путем организации походов и экспедиций школьников, налаживания переписки и личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связи с другими школьными, народными и государственными музеями;
* проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников по соответствующей тематике;
* изучает собственный материал и обеспечивает его учет и хранение;
* осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок;
* проводит экскурсии для учащихся, родителей, работников предприятий, учреждений, жителей села, гостей школы, учащихся других школ;
* оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе;
* принимает активное участие в выполнении соответствующих профилю музея заданий государственных музеев и других общественных организаций.

 В целях лучшей организации работы постоянного актива в музее создаются секции. Их число, состав и функции устанавливаются общим собранием актива музея и совета музея.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МУЗЕЯ**

1. Организационная работа.

2. Собирательская работа.

3. Работа по учету и хранению экспонатов и материалов музея.

4. Оформительская работа.

5. Экскурсионная работа.

6. Общественно полезная работа.

**ФОРМЫ РАБОТЫ В ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ**

**Учебная работа:**

-уроки в музее

- экскурсии в музее

-изучение исторических событий

- учебные экскурсии вне музея

**Воспитательная работа:**

- кружки, экскурсии, походы

-туристические поездки

- сборы, собрания, акции

- уроки мужества

- встречи в музее

**НОРМАТИВНО-ЛОКАЛЬНАЯ БАЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ:**

- Устав школы;

- Положение о школьном музее;

- План работы школы на учебный год;

- Программа работы музея и его развития,

- План работы музея на учебный год.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ МУЗЕЯ:**

- инвентарная книга;

- журнал регистрации посещений, книга отзывов.

**УЧЕТ И ХРАНЕНИЕ ФОНДОВ**

 Весь собранный материал составляет фонд школьного музея и учитывается в инвентарной книге, заверенной администрацией школы (то же в электронном виде). Не выставленный на стендах, в витринах или альбомах материал составляет запасники музея и хранится в музее или вместе с архивом школы.

**РУКОВОДСТВО РАБОТОЙ МУЗЕЯ**

 Музей организует свою работу на основе самоуправления. Работу школьного музея направляет совет музея, избираемый общим собранием актива музея.

 Совет музея разрабатывает перспективный и календарный планы работы, организует встречи учащихся с ветеранами, передовиками производства, деятелями науки, культуры, искусства; осуществляет подготовку экскурсоводов, лекторов, принимает активное участие в подготовке и проведении различных мероприятий по линии музея.

 Педагогическое руководство работой музея осуществляет педагог, назначаемый администрацией школы.

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПОИСКОВО-КРАЕВЕДЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

Совет музея совместно с учащимися-членами клуба «Дорогой отцов» в составе поисковой, оформительской и экскурсионной секций организует поисково-краеведческую работу по сбору новых материалов для музея, их оформлению и переоформлению, пропаганде музейных материалов среди учащихся школы, её гостей, жителей села Становой Колодезь. С этой целью создается программа работы и развития музея, перспективный план его работы на ближайшие 5 лет, а также план работы музея на текущий учебный год.

**УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ МУЗЕЯ:**

- директор школы;

- руководитель музея;

- совет музея.